



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil (*outcome*). Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. Ir. Kusdamayanti, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drh. Indra Exploitasia, M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Dalam upaya tersebut, pihak pertama akan melaksanakan pengawasan secara berjenjang kepada bawahan sejak perencanaan, pelaksanaan, pertanggungjawaban, dan pelaporan. Pencapaian target kinerja tersebut merupakan bagian tidak terpisahkan atas tanggung jawab jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 22 Desember 2025

Pihak Kedua,

Drh. Indra Exploitasia, M.Si
NIP. 19660618 199203 2 002

Pihak Pertama,

Dr. Ir. Kusdamayanti, M.Si.
NIP. 19670815 199203 2 002

PETA STRATEGI

STAKEHOLDER PERSPECTIVE

- Menteri Kehutanan
- Kepala Badan P2SDM

1. Meningkatnya penguatan pengawasan internal di lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM yang berdampak terhadap birokrasi pemerintahan yang profesional dan berintegritas

2. Meningkatnya kualitas reformasi birokrasi yang responsif, akuntabel, dan efisien di lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM

CUSTOMER PERSPECTIVE

- UKE I Kemenhut
- Masyarakat
- Mitra terkait

3. Meningkatnya kondisi birokrasi dan layanan publik yang agile, efektif, dan efisien lingkup Sekretariat Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM

INTERNAL PROCESS, LEARNING AND GROWTH

4. Penguatan organisasi dan SDM Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM yang Optimal

5. Penguatan pengelolaan keuangan dan BMN Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM yang efektif, efisien

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM

STAKEHOLDER PERSPECTIVE

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan		Target
1	2	3		4
1	Meningkatnya penguatan pengawasan internal di lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM yang berdampak terhadap birokrasi pemerintahan yang profesional dan berintegritas	1.1	Nilai Maturitas SPIP Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	3,40 poin
2	Meningkatnya kualitas reformasi birokrasi yang responsif, akuntabel dan efisien di lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	2.1	Nilai SAKIP Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	74 poin

CUSTOMER PERSPECTIVE

No.	Sasaran	Indikator / Rincian Output		Target
1	2	3		4
3	Meningkatnya kondisi birokrasi dan layanan publik yang agile, efektif, dan efisien di lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	3.1	Nilai Kinerja Anggaran Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	90 Poin
		3.2	Nilai Maturitas SPIP Sekretariat Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	3,40 poin
		3.3	Nilai SAKIP Sekretariat Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	74 poin
		3.4	Nilai Kinerja Anggaran Sekretariat Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	90 Poin

INTERNAL PROCESS, LEARNING AND GROWTH

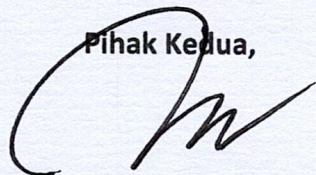
No.	Sasaran	Indikator		Target
1	2	3		4
4	Penguatan Pengelolaan keuangan dan BMN di lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM yang efektif, efisien dan akuntabel	4.1	Laporan Keuangan Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM yang tertib dan akuntabel	1 Dokumen
		4.2	Laporan Keuangan Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM yang tertib dan akuntabel	1 Dokumen

ANGGARAN PROGRAM DAN RINCIAN OUTPUT TAHUN 2026
SEKRETARIAT BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM

No.	Program/Kegiatan/Rincian Output	Anggaran
	Program Dukungan Manajemen	
	<i>Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM</i>	
1.	Layanan Umum	Rp 3.043.972.000,-
2.	Layanan Perkantoran	Rp 39.463.879.000,-
3.	Layanan Sarana Internal	Rp 200.000.000,-
4.	Layanan BMN	Rp 2.000.000,-
	Jumlah	Rp 42.709.851.000,-

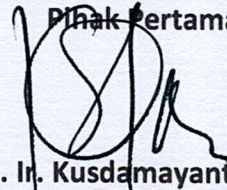
Jakarta, 22 Desember 2025

Pihak Kedua,



Drh. Indra Exploitasia, M.Si
NIP. 19660618 199203 2 002

Pihak Pertama,

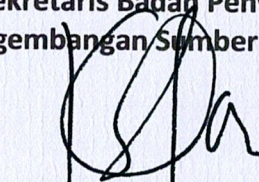


Dr. Ir. Kusdamayanti, M.Si.
NIP. 19670815 199203 2 002

RENCANA AKSI TAHUN 2026
SEKRETARIAT BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	Target	Satuan	Target Output Bulanan											
				Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
Nilai Maturitas SPIP Badan P2SDM	42.709.851.000	3,4	Poin	-	-	-	-	-	-	-	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4
Nilai SAKIP Badan P2SDM		74	Poin	-	-	-	-	-	-	-	74	74	74	74	74
Nilai Kinerja Anggaran P2SDM		90	Poin	10	15	20	30	40	45	50	55	65	70	75	90
Nilai Maturitas SPIP Sekretariat Badan P2SDM		3,4	Poin	-	-	-	-	-	-	-	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4
Nilai SAKIP Sekretariat Badan P2SDM		74	Poin	-	-	-	-	-	-	-	74	74	74	74	74
Nilai Kinerja Anggaran Sekretariat Badan P2SDM		90	Poin	10	15	20	30	40	45	50	55	65	70	75	90
Laporan Keuangan Badan P2SDM yang tertib dan akuntabel		1	Dok.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Laporan Keuangan Kantor Pusat Badan P2SDM yang tertib dan akuntabel		1	Dok.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

Jakarta, 22 Desember 2025
**Sekretaris Badan Penyuluhan dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia**



Dr. Ir. Kusdamayanti, M.Si.
NIP. 19670815 199203 2 002